

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER INIZIATIVE, EVENTI E MANIFESTAZIONI ANNI 2026 2027 2028

Il Comune di Colle di Val d'Elsa, con sede in Via F. Campana 18- 53034 Colle di Val d'Elsa, con il presente avviso, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni secondo quanto precisato da:

- regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e rigenerazione dei beni comuni urbani approvato con deliberazione del Consiglio n.96 del 23 novembre 2015 e successive mm.ii.;

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, nr. 449;

- l'art. 28, comma 2 bis della legge 23 dicembre 1998, nr. 448; -

- l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

- l'art. 134 del D.lgs. 36/2023; con la finalità di migliorare i servizi ai cittadini e di realizzare economie.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 28/2026 di approvazione dei progetti in riferimento ai quali con il presente avviso pubblico si intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili a sponsorizzare le iniziative descritte nelle singole schede progetto.

1 – Soggetto promotore delle iniziative

Il Comune di Colle di Val d'Elsa, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di proposte di sponsorizzazione liberamente valutabili dal Responsabile di Servizio in maniera discrezionale. L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare i contratti di sponsorizzazione.

2 - Oggetto della sponsorizzazione e caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione e valori presumibili

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) Le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica ovvero sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni);
- b) Le candidature possono essere anche miste (finanziaria e tecnica);
- c) Le offerte avranno validità annuale; le manifestazioni di interesse presentate saranno concordate mensilmente con i proponenti ed i contratti stipulati saranno successivamente pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Colle di Val d'Elsa;
- d) L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per ogni progetto assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale, fatto salvo che lo sponsor preveda espressamente il diritto di esclusiva;
- f) Nel corso dell'anno l'elenco potrà essere aggiornato ed implementato in caso di nuove iniziative/progetti.
- g) Le azioni per presentare la candidatura per la sponsorizzazione riguarderanno indicativamente:

Rete Museale

Teatri di Colle di Val d'Elsa

Eventi e Spettacolo

3 -Elementi dell'accordo della sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento dei progetti, iniziative, attività di cui all'art. 2 del presente avviso. I rapporti tra il Comune di Colle di Val d'Elsa, quale sponsee, e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor). Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante. Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsee. Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate. I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

4 – Individuazione degli impegni generali dello sponsee

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Colle di Val d'Elsa garantisce in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie);
- possibilità di concordare ulteriori forme di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione
- visibilità nelle conferenze stampa relative ai progetti / iniziative sponsorizzate;
- assegnazione del marchio "Amici di Colle" – un riconoscimento dell'amministrazione comunale a quelle aziende che decidono di supportare le attività del Comune;
- possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

Le specifiche delle diverse modalità di occasioni per avere visibilità sono negoziabili anche successivamente. Tutti i materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione dello stesso da parte del Comune.

5 –Proposta sponsorizzazione.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte utilizzando l'apposito modulo allegato e devono contenere i seguenti elementi:

1. dati del proponente;
2. numero iscrizione al registro delle imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale;
3. indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso (anche casella di posta elettronica o pec dove far pervenire tutte le comunicazioni attinenti il presente avviso);
4. breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
5. indicazione del referente operativo per la proposta presentata;
6. indicazione della modalità di sponsorizzazione:
 - se finanziaria: indicare in euro l'entità economica del contributo che si intende erogare;
 - se tecnica specificare le modalità, con le quali attraverso la proposta della fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo dell'evento, oggetto dell'avviso, indicando altresì il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;
 - se mista: indicare l'entità del contributo che si intende erogare e le modalità, con le quali attraverso la proposta della fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo dell'evento, oggetto dell'avviso, indicando altresì il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa. La domanda deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni/dichiarazione sostitutiva attestanti:

- accettazione di quanto previsto nel presente avviso;
- di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dall'assoggettamento a misure di prevenzione.
- l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- In caso di persone giuridiche le autocertificazioni sopra indicate sono riferiti ai soggetti muniti di potere di rappresentanza e dovrà essere autocertificata anche l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari. In caso di sponsorizzazione tecnica lo sponsor dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il servizio/ fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione, fornendo altresì le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere e di attivare in una successiva fase negoziale, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

6- Proposte spontanee di sponsorizzazione

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsee si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso.

7– Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire entro i termini previsti per la realizzazione dell'iniziativa a mezzo pec, servizio postale o servizi similari, o con consegna a mano a: Comune di Colle di Val d'Elsa Ufficio URP Via F. Campana, 18- 53034 Colle di Val d'Elsa pec: comune.collevaldelsa@postecert.it. Per informazioni sull'avviso si invita a contattare Servizio Cultura tel. 0577/912260 mail cultura@comune.collevaldelsa.it.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Avviso pubblico sponsorizzazioni anno____" nonché la denominazione e l'indirizzo del concorrente. Nell'invio tramite pec la suddetta dicitura va riportata nell'oggetto. Tale busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1- Domanda di sponsorizzazione, redatta preferibilmente secondo il modello allegato n.1;
- 2- Dichiarazione sostitutiva completa, redatta preferibilmente secondo il modello allegato n. 2, sottoscritta dal legale rappresentante del proponente, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido;
- 3- Eventuale progettazione relativa a proposte di specifiche modalità di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione del proprio logo.

8- Durata dell'avviso ed esame delle proposte

Il presente avviso resterà pubblicato fino al 31/12/2028. In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Colle di Val d'Elsa. Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa. In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

9. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 241/90, è il Dr. Alberto Rabazzi – Responsabile del Servizio 8 SUAP Cultura e Istruzione - tel. +39.0577.912260 - e-mail suap@comune.collevaldelsa.it.

10. Informazioni

Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi all'Ufficio Cultura – tel. +39.0577.912260 - e-mail cultura@comune.collevaldelsa.it.

Il presente avviso e la domanda di sponsorizzazione sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Colle di Val d'Elsa www.comune.colle-val-d-elsa.si.it.

11. Trattamento Dati Personali

Il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” (di seguito anche “GDPR”) ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale. In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Colle di Val d'Elsa si appresta a fare, La informiamo di quanto segue.

Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali”, del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 i dati acquisiti in esecuzione del presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Tutti i dati personali che verranno in possesso del Comune di Colle di Val d'Elsa e dei soggetti eventualmente incaricati della raccolta, dell'istruttoria delle domande di sponsorizzazione saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e nel rispetto del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), delle altre fonti di diritto europee e nazionali, delle linee guida del Gruppo di Lavoro Articolo 29 e dei provvedimenti del Garante della Privacy.

I dati acquisiti saranno trattati con modalità manuale e informatica, utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione agli obblighi di conservazione previsti dalle leggi vigenti.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Colle di Val d'Elsa, nella persona del Sindaco pro-tempore Piero Pii, con sede in Colle di Val d'Elsa (SI), Via F. Campana n. 18.

Responsabile del trattamento è il Dr. Alberto Rabazzi, Responsabile Servizio 8 SUAP Cultura e Istruzione.

Il Comune di Colle di Val d'Elsa ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che è il Consorzio Terrecablate.

Il Responsabile Servizio 1

Segreteria Affari Generali, Cultura e Istruzione